附件1：

拟新增低保对象申报流程图

交叉比对其他民政救助服务对象是否重复。

获取该户《江苏省泰州市泰兴市居民家庭经济状况核对授权书》。

民政办将申请人、家庭共同生活成员及赡扶养人等信息录入泰州救助一体化平台（必须上传授权委托书照片）。

填报《拟新增低保对象家庭情况一览表》（附件2），将电子表格报送保障服务中心。

民政办对申报人家庭开展传统方式的入户调查，填写入户调查表。

泰州信息核对中心将对人员家庭情况进行信息核对，并于15日左右下发核对报告，保障服务中心将核对报告电子版反馈各乡镇（街道）民政办。

民政办对照城乡低保申请标准对申请人家庭状况进行审核，符合要求的拟新增低保对象按相关规定整理材料。

保障服务中心出具核对报告，并加盖核对报告专用印章，乡镇

（街道）报送材料时将核对报告连同材料送社救科进行审批。

进行审批。

附件2：

拟新增低保对象家庭情况一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 乡镇（街道）： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 户主姓名 | 户主身份证号码 | 家庭成员姓名 | 家庭成员身份证号 | 申请人姓名 | 申请人身份证号 | 申请人与户主关系 | 家庭情况 | 家庭住址 | 低保类别 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件3：

江苏省居民家庭经济状况核对授权书编号规则

为方便居民家庭经济状况核对系统的档案管理，现对《江苏省居民家庭经济状况核对授权书》编号规则进行说明。

一、授权委托书编号由22位阿拉伯数字组成

第1-9位为所在省、市、县（市、区）、镇、街道行政区划代码，第10-15位为授权的年月，第16-17位为救助代码，第18-22位为救助编号。

救助代码：最低生活保障（01）、特困人员供养（02）、受灾人员救助（03）、医疗救助（04）、临时救助（05）、重残（06）、特殊残疾人（07）、困难残疾人（08）、慈善救助（09）、低保边缘（10）、教育救助（21）、住房救助（22）、就业救助（23）、扶贫建档立卡对象（24）、司法援助（25）、困难职工（26）、其他（90）。如有新增救助项目，根据需要再统一增加。

救助编号：每月按照申请的时间先后，从00001-99999顺序编写。

二、示例

如：授权书编号为：

3205080012017110100005

苏州市姑苏区胥江街道 授权年月 低保 本月第5个申请（授权）

上传系统授权书图片名称须与编号一致

各乡镇（街道）行政区划代码

|  |  |
| --- | --- |
| 乡镇（街道） | 行政区划代码 |
| 济川街道 | 321283100 |
| 黄桥镇 | 321283101 |
| 珊瑚镇 | 321283102 |
| 广陵镇 | 321283103 |
| 古溪镇 | 321283106 |
| 元竹镇 | 321283107 |
| 张桥镇 | 321283108 |
| 曲霞镇 | 321283109 |
| 河失镇 | 321283110 |
| 新街镇 | 321283113 |
| 姚王镇 | 321283114 |
| 宣堡镇 | 321283115 |
| 虹桥镇 | 321283117 |
| 滨江镇 | 321283120 |
| 分界镇 | 321283122 |
| 根思乡 | 321283201 |